

**CHƯƠNG TRÌNH ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG BẤT THƯỜNG  
CÔNG TY CỔ PHẦN ANI NĂM 2020**

<b>Stt</b>	<b>Nội dung</b>	<b>Thời gian</b>	<b>Điều hành đại hội</b>
1	Đón đại biểu, đăng ký cổ đông, phát tài liệu và ổn định tổ chức.	07 <sup>h</sup> 30 - 08 <sup>h</sup> 00	Ban TC và Ban TTTCCĐ
2	Báo cáo thẩm tra các điều kiện tổ chức đại hội	08 <sup>h</sup> 00 - 08 <sup>h</sup> 10	Ban TTTCCĐ
3	Tuyên bố khai mạc và giới thiệu đại biểu.	08 <sup>h</sup> 10 - 08 <sup>h</sup> 20	Ban tổ chức
4	Giới thiệu và thông qua danh sách Đoàn chủ tịch, ban kiểm phiếu đại hội. Chỉ định Ban thư ký.	08 <sup>h</sup> 20 - 08 <sup>h</sup> 35	Ban tổ chức
5	Thông qua Quy chế làm việc và chương trình của đại hội.	08 <sup>h</sup> 35 - 08 <sup>h</sup> 50	Đoàn Chủ tịch
6	Báo cáo hoạt động của HĐQT từ quý I đến quý III năm 2020; Tờ trình phương án phát hành cổ phiếu ra công chúng; Các nội dung khác thuộc thẩm quyền của Đại hội.	08 <sup>h</sup> 50 - 09 <sup>h</sup> 25	Đoàn Chủ tịch
7	Thảo luận các nội dung đại hội	09 <sup>h</sup> 25 - 10 <sup>h</sup> 00	Đoàn Chủ tịch
8	Biểu quyết thông qua các nội dung và công bố kết quả biểu quyết tại đại hội.	10 <sup>h</sup> 00 - 10 <sup>h</sup> 20	Đoàn chủ tịch tiếp thu ý kiến
9	Thông qua Biên bản, Nghị quyết Đại hội.	10 <sup>h</sup> 20 - 10 <sup>h</sup> 45	Ban thư ký
10	Bế mạc Đại hội	10 <sup>h</sup> 45- 11 <sup>h</sup> 10	Ban tổ chức